Instrukcja dla sprzedawcy – Autora:

Jak dodać kurs do sprzedaży na stronie Styl-Studio

Poniżej znajdziesz szczegółowe kroki, które pomogą Ci zarejestrować się jako sprzedawca, dodać kurs i zarządzać jego sprzedażą na stronie Styl-Studio.

I. Rejestracja jako Autor – sprzedawca

- 1. Przejdź na stronę logowania:
 - Otwórz stronę https://stylstudio.eu/moje-konto/
 - Po prawej stronie wpisz e-mail i hasło, którym będziesz się posługiwać, następnie wybierz
 Jestem sprzedawcą i kliknij ZAREJESTRUJ SIĘ
- 2. Wypełnij formularz rejestracyjny:

Podaj wymagane dane:

- Imię i nazwisko.
- Adres e-mail.
- Nazwa sklepu (np. nazwa Twojego kursu lub marki).
- Zaakceptuj regulamin i kliknij Zarejestruj się.
- 3. Zaloguj się do panelu sprzedawcy Autora:

Po zatwierdzeniu rejestracji przez administratora, możesz zalogować się do swojego konta na stronie https://stylstudio.eu/panel-sprzedawcy.

II. Konfiguracja profilu sprzedawcy – Autora

- 1. Przejdź do Panelu Sprzedawcy Autora:
 - Po zalogowaniu przejdź do Ustawienia.
- 2. Wprowadź dane sklepu:

W zakładce Ustawienia Sklep:

- Wpisz nazwę swojego sklepu.
- Dodaj logo sklepu i baner (opcjonalnie).
- W zakładce Metody płatności:
 - Wprowadź dane do wypłat: numer konta bankowego.
 - Zapisz ustawienia.

III. Dodawanie kursu do sprzedaży

- 1. Przejdź do zakładki "Produkty":
 - W Panelu Sprzedawcy kliknij **Produkty**, a następnie **Dodaj nowy produkt**.
- 2. Wypełnij szczegóły produktu (kursu):
 - Nazwa produktu: Wpisz nazwę kursu.
 - Opis: Wpisz szczegółowy opis kursu, w tym:
 - Czego klient się nauczy.
 - Dla kogo przeznaczony jest kurs.
 - Zagadnienia omawiane w kursie.
 - Należy wzorować się na opisach istniejących kursów.
 - Cena: Podaj cenę kursu.
 - Zdjęcie główne: Dodaj zdjęcie reprezentujące kurs (np. baner, miniaturę kursu).
- 3. Wybierz kategorię:

W sekcji **Kategoria** można wybrać odpowiednią kategorię dla swojego kursu, jeżeli nie ma należy zgłosić nazwę do **Administratora** z prośbą o wstawienie nowej kategorii (podać nazwę).

- 4. Oznacz produkt jako wirtualny:
 - Zaznacz opcję **Produkt wirtualny**, ponieważ kurs jest treścią cyfrową.
- 5. Zapisz produkt:
- 6. Kliknij **Prześlij do zatwierdzenia**. **Administrator** strony sprawdzi i zatwierdzi kurs przed jego publikacją.

IV. Przesyłanie materiałów do kursu

- 1. Plik filmu oraz skryptu/konspektu edukacyjnego:
 - Film nie może przekraczać 400 MB, można przesłać przez <u>wetransfer.com</u> na adres biuro@stylstudio.pl.
 - Skrypt można przesyłać w formacie: doc, docx lub PDF z możliwością kopiowania.
 - Zdjęcia do skryptu należy przesłać w formacie jpg 1500 x 1080 px, maksymalnie 500 kb.
 - Wraz z materiałami należy przesłać informację ile lekcji zawiera kurs i jaka jest kolejność.
 - Wyżej wymienione materiały będą integralną częścią wystawionego kursu, która będzie dostępna do nauki.
 - Wszystkie przesłane materiały dydaktyczne zostaną wstawione na stronę przez Administratora.

V. Zamówienia

1. Sprawdzanie zamówień:

- W Panelu Sprzedawcy przejdź do zakładki Zamówienia.
- Znajdziesz tam listę zamówień, w tym dane klientów i zakupione kursy.

VI. Śledzenie zarobków

1. Przejdź do zakładki "Zarobki":

- W Panelu Sprzedawcy zobaczysz podsumowanie zarobków:
 - Całkowity dochód.
 - Prowizje potrącane przez platformę.
 - Kwoty do wypłaty.

2. Wypłata środków:

Po osiągnięciu minimalnej kwoty (250 zł) do wypłaty możesz poprosić o przelew środków na swoje konto w zakładce **Metody płatności**.

VII. Obsługa klientów

- 1. Odpowiadanie na pytania:
 - Administrator będzie przekazywał zadawane pytania od kursantów,
 - Autor zobowiązany jest odpowiadać na pytania klientów do 24h w dni robocze.

VIII. Promocja kursu

- 1. Tworzenie promocji:
 - W zakładce Produkty możesz obniżyć cenę kursu na określony czas, np. z okazji świąt lub specjalnych wydarzeń.

2. Udostępnianie kursów:

Skopiuj link do swojego sklepu lub kursu i udostępnij go w mediach społecznościowych, newsletterach lub na forach tematycznych.

IX. Ważne informacje

- **Przestrzeganie regulaminu:** Upewnij się, że opis kursu jest zgodny z jego zawartością i nie wprowadza klientów w błąd.
- **Terminowe odpowiedzi:** Odpowiadaj na pytania klientów jak najszybciej, aby budować pozytywne relacje.
- **Regularne aktualizacje:** Upewnij się, że treści kursu są aktualne i poprawne.

Podsumowanie

Dzięki intuicyjnemu Panelowi Sprzedawcy możesz:

- Łatwo dodawać produkty;
- Śledzić zamówienia;
- Wypłacać zarobki.

W razie pytań lub problemów, skontaktuj się z nami.

Powodzenia w sprzedaży Twoich kursów!